АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07 февраля 2018 года № 8

c. Светлое

Об утверждении Плана профилактических

мероприятий по предупреждению пожаров

на территории муниципального образования

«Светлянское» на 2018 год

Руководствуясь Федеральным законом №131 –ФЗ от 06.10.2003 года « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Светлянское»

Администрация муниципального образования «Светлянское» ПОСТАНОВЛЯТ:

1. Утвердить План профилактических мероприятий по предупреждению пожаров на территории муниципального образования «Светлянское» на 2018 год.
2. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального

образования «Светлянское» З.А. Вострокнутова

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Администрации

муниципального образования

«Светлянское»

от 07.02.2018 года № 8

**ПЛАН ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ**

**по предупреждению пожаров на территории муниципального образования «Светлянское» на 2018 г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | ответственные |
| 1 | Заседания координационного Совета по рассмотрению вопросов пожарной безопасности | В течение года | Вострокнутова З.А. |
| 2 | Провести разъяснительную работу среди населения | В течение года | Администрация  Старосты (по согласованию) |
| 3 | План профилактических мероприятий довести до исполнителей | Февраль | Вострокнутова З.А. |
| 4 | С наступлением сухой, жаркой и ветреной погоды на территории населенных пунктов, лесоперерабатывающих и других пожароопасных предприятиях ввести особый противопожарный режим, запретив разведение костров, проведение сельхозпалов, ограничить доступ техники и людей в леса, определить порядок утилизации мусора | Апрель-сентябрь | Администрация, руководители предприятий (по согласованию) |
| 5 | Организовать подворный обход, особое внимание уделить неблагополучным семьям, социально незащищенным группам населения. | постоянно | Администрация, профгруппа |
| 6 | Провести практические мероприятия к пожароопасному сезону (водоснабжение, средства пожаротушения, разъяснительная работа, запрет сжигание мусора, телефонная связь). Организовать дежурство пожарной техники. | Апрель-сентябрь | Старосты деревень |
| 7 | Проводить осмотр технического состояния источников противопожарного водоснабжения с лицензированной организацией. | 2 раза в год | Администрация |
| 8 | Вести контроль по соблюдению правил застройки в населенных пунктах | постоянно | Вострокнутова З.А.  Алексеева Е.А. ( по согласованию) |
| 9 | Организовать адресную помощь социально незащищенным группам населения в устранении нарушений противопожарных требований. | постоянно | Администрация |
| 10 | Контроль по обеспечению телефонной связью | постоянно | Администрация |
| 11 | Провести классные часы и беседы в в 5 образовательных учреждениях поселения по профилактике пожаров. | Апрель-май | Руководители учреждений  (по согласованию) |
| 12 | Организовать ночной обход | Май-июль | Администрация |
| 13 | Рекомендовать устанавливать автономные пожарные извещатели в семьях социального риска в многоквартирных домах. | Апрель-сентябрь | Администрация |
| 14 | Организовать изготовление памяток, распространение среди населения. | постоянно | Администрация  ДПД, отдельный пожарный пост (по согласованию) |
| 15 | Провести сходы по населенным пунктам. | В течение года | Администрация, старосты деревень |
| 16 | Вести контроль по наполняемости пожарных резервуаров водой. | постоянно | Администрация, Боброва О.Л.  Лошкарев В.Г. |
| 17 | Очистить в хозяйствах ЛПХ провести мероприятия по благоустройству, (очистить придомовую территорию от мусора, стройматериалов, дров, сена) | постоянно | Администрация, население  (по согласованию) |
| 18 | Очистить территорию предприятий и закрепленных земельных участков от горючего мусора, растительных остатков, обеспечив своевременный вывоз ТБО через ООО «Спецэкохозяйство» г. Воткинска | постоянно | Администрация  Руководители  (по согласованию) |
| 19 | Рекомендовать жителям установить в ЛПХ емкости под воду не менее 200 литров. | Апрель-сентябрь | Население (по согласованию) |
| 20 | Рекомендовать производить ремонт печей и отопительной системы, очистку дымоходов. | Апрель-сентябрь | Население (по согласованию) |
| 21 | Рекомендовать проведение ремонта электропроводки в соответствии с правилами устройства электроустановок | постоянно | Население  ( по согласованию) |
| 22 | Участие ДПД в профилактических мероприятиях в поселении | постоянно | Члены ДПД (по согласованию) |
| 23 | Очистка придомовых территорий ЛПХ граждан, территорий предприятий, организаций, учреждений от ТБО и окашивание в весенне-летний период | постоянно | Население , руководители предприятий, организаций (по согласованию) |
| 24 | Участие в заседаниях общественных организаций женсовета, Совета ветеранов с вопросом по пожарной безопасности и ознакомление НПА в области ГО | 1 раз в квартал | Вострокнутова З.А. |
| 25 | Организация очистки дорог, улиц от снега и подъездов к объектам экономики и соц-культурным учреждениям. | По мере необходимости | Администрация, руководители учреждений |
| 26 | Контроль доступности искусственных и естественных водоемов для забора воды. | постоянно | Администрация |
| 27 | Информирование руководителей предприятий, учреждений, граждан при угрозе ЧС | постоянно | Администрация, старосты, ДПД  (по согласованию) |
| 28 | Обучение неработающего населения в консультационном пункте при СКЦ | постоянно | Вострокнутова З.А.  Петрова Н.А. |
| 29 | Просмотр видеофильмов, прослушивание аудиоинформации по профилактике ПБ | В течение года | Преподаватели ОБЖ школы, директора Домов Культуры (по согласованию) |