##### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26 января 2015 г. № 1

**с.Светлое**

Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов Администрации муниципального образования «Светлянское», Совета депутатов муниципального образования «Светлянское» и их проектов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства РФ от 26 февраля 2010г. № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Указом Президента Удмуртской Республики от 16 марта 2009 года № 48 «О порядке антикоррупционной экспертизы правовых актов Удмуртской Республики и их проектов», учитывая необходимость организации деятельности Администрации по предупреждению включения в проекты правовых актов положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, а также выявления и устранения таких положений, руководствуясь Уставом муниципального образования «Светлянское»,

**Администрация муниципального образования «Светлянское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить Порядок проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов Администрации муниципального образования «Светлянское», Совета депутатов муниципального образования «Светлянское» и их проектов (прилагается).

2.Полномочия по проведению антикоррупционной экспертизы правовых актов Администрации муниципального образования «Светлянское» и их проектов возложить на главного специалиста – эксперта Администрации муниципального образования «Светлянское».

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Признать утратившим силу:

- распоряжение Администрации муниципального образования «Светлянское» от 06.12.2010 года № 69 «Об утверждении Порядка проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов Администрации муниципального образования «Светлянское» и их проектов».

Глава

муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

Приложение

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Светлянское»

от «26» января 2015г. № 1

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ПРАВОВЫХ АКТОВ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ» И ИХ ПРОЕКТОВ

1.Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов Администрации муниципального образования «Светлянское» и их проектов (далее - Порядок) в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=5CC86106760B51C63290FD38A2B009CF5BA112264A754ACC76B4DBED5FBAF0763074F2E2CF29C32Ep040D) от 17 июля 2009 года N 172-ФЗ "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" определяет процедуру проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов Администрации муниципального образования «Светлянское» и их проектов (далее - правовые акты), в том числе регламентирует порядок составления заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы правового акта (далее - заключение).";

3. Экспертиза направлена на выявление в правовых актах положений, создающих условия для проявления коррупции, а также на устранение из правовых актов указанных положений.

4. Экспертиза проводится на основе следующих принципов:

1) приоритет защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, а также защиты социально-экономических, правовых и организационно-управленческих интересов Администрации муниципального образования «Светлянское»;

2) приоритет профилактических мер, направленных на искоренение условий, порождающих коррупционные проявления и коррупцию;

3) обязательность проведения экспертизы в отношении проектов нормативных правовых актов;

4) оценка при проведении экспертизы правового акта во взаимосвязи с другими правовыми актами;

5) соблюдение баланса защиты прав и свобод граждан и эффективности деятельности органов публичной власти;

6) обоснованность, объективность и проверяемость результатов экспертизы, мотивированность и законность заключений по результатам проведения экспертизы;

7) компетентность лиц, проводящих экспертизу;

8) гласность и учет общественного мнения при проведении экспертизы, сотрудничество органов местного самоуправления муниципального образования «Светлянское» и их должностных лиц с институтами гражданского общества при проведении экспертизы.

II. Порядок проведения экспертизы

5.Коррупциогенные факторы подлежащие выявлению в результате проведения антикоррупционной экспертизы, определяются в соответствии с методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25.02.2010г. № 96.

6. Обязательной экспертизе подлежат следующие правовые акты:

1) проекты нормативных правовых актов, вносимых главой Администрации муниципального образования «Светлянское» в Совет депутатов муниципального образования «Светлянское»;

2) проекты постановлений и распоряжений Администрации муниципального образования «Светлянское», носящих нормативный характер.

По решению главы Администрации муниципального образования «Светлянское» экспертизе могут быть подвергнуты иные правовые акты, в том числе административные регламенты (проекты регламентов), должностные инструкции (проекты должностных инструкций) муниципальных служащих Администрации муниципального образования «Светлянское».

7. Экспертизу нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) проводит главный специалист – эксперт Администрации муниципального образования «Светлянское» (далее - специалист):

8. Для проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов, вносимых главой Администрации муниципального образования «Светлянское» в Совет депутатов, формируется рабочая группа.

В состав рабочей группы включаются заместители главы Администрации, депутаты поселения, представители Администрации, подготовившие (разработавшие) проект решения на рассмотрение в Совет депутатов. В состав указанной рабочей группы могут быть включены представители органов местного самоуправления, высших учебных заведений, общественных объединений и иных некоммерческих организаций.

Рабочая группа состоит из членов рабочей группы постоянного и временного (привлекаемого для проведения экспертизы в отношении определенного нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Светлянское») состава.

Количественный и персональный составы рабочей группы, а также порядок ее деятельности определяются главой Администрации муниципального образования «Светлянское».

9. Не проводится экспертиза недействующих, отмененных или признанных утратившими силу правовых актов, а также правовых актов, в отношении которых ранее проводилась экспертиза, если в дальнейшем в эти акты не вносились изменения.

10. В случае внесения изменений в проекты правовых актов, которые ранее были предметом экспертизы, в отношении указанных проектов может быть проведена повторная экспертиза по решению главы Администрации муниципального образования «Светлянское».

11. При проведении экспертизы экспертом предварительно устанавливается:

1) соответствует ли представленный на экспертизу правовой акт требованиям, содержащимся в [пунктах 6](consultantplus://offline/ref=77457BBFEF03BCFE97D8A82235C1B2472CDAEEA1DE11213A3C786AEE0244CDD6AED22C9403A75FE37D2DF8W5VFM) и (или) 9 настоящего Порядка;

2) уполномоченным ли должностным лицом принято решение о проведении экспертизы (в отношении правовых актов, предусмотренных пунктом 6 и в пункте 9 настоящего Порядка);

3) уполномочен ли эксперт на проведение экспертизы в соответствии с [пунктом 7](consultantplus://offline/ref=77457BBFEF03BCFE97D8A82235C1B2472CDAEEA1DE11213A3C786AEE0244CDD6AED22C9403A75FE37D2DF9W5VEM) настоящего Порядка.

При несоблюдении условий, предусмотренных настоящим пунктом, экспертиза не проводится, о чем орган (должностное лицо), принявший (принявшее) решение о проведении экспертизы и (или) представивший (представившее) правовой акт для проведения экспертизы, извещается экспертом в письменной форме с изложением мотивов принятого решения.

12. Допускается проведение экспертизы несколькими экспертами в отношении одного и того же правового акта.

13. Эксперт обязан установить наличие либо отсутствие в правовом акте, представленном на экспертизу, положений, создающих условия для проявления коррупции, с учетом характера регулируемых данным правовым актом общественных отношений, иных обстоятельств, предусмотренных настоящим Порядком.

14. Экспертиза проектов правовых актов проводится в срок до 7 рабочих дней со дня поступления проекта правового акта на экспертизу. Указанный срок может быть продлен главой Администрации муниципального образования «Светлянское», но не более чем на 5 рабочих дней.

Экспертиза действующих правовых актов проводится в срок до 14 рабочих дней со дня поступления правового акта на экспертизу.

III. Заключение по результатам проведения экспертизы

15. По результатам проведения экспертизы составляется мотивированное заключение.

16. В заключении отражаются следующие сведения:

1) дата подготовки заключения, данные о проводящем экспертизу эксперте (фамилия, инициалы и должность);

2) основание для проведения экспертизы;

3) реквизиты правового акта, представленного на экспертизу;

4) описание положений, создающих условия для проявления коррупции, с указанием соответствующих статей (частей, пунктов, подпунктов, абзацев) правового акта, в которых эти положения выявлены;

5) предложения о способах ликвидации или нейтрализации положений, создающих условия для проявления коррупции (доработке правового акта).

17. В заключении также указывается, что иных положений, которые могут способствовать проявлениям коррупции, не обнаружено.

18. Выводы заключения должны соответствовать его исследовательской части.

Степень коррупциогенности анализируемого правового акта в целом в заключении не определяется, за исключением случая, когда в правовом акте по результатам экспертизы не выявлены положения, которые могут способствовать проявлениям коррупции.

19. В случае выявления в правовом акте положений, создающих условия для проявления коррупции, устранение которых из текста правового акта невозможно, эксперт должен это обосновать в отношении каждого положения в отдельности и предложить возможные способы нейтрализации коррупционных рисков.

20. При обосновании коррупциогенности отдельных норм правового акта допускается использование данных социологических опросов, материалов судебной и административной практики.

21. Заключение подписывается экспертом.

Заключение рабочей группы, указанной в [пункте 8](consultantplus://offline/ref=77457BBFEF03BCFE97D8A82235C1B2472CDAEEA1DE11213A3C786AEE0244CDD6AED22C9403A75FE37D2DFAW5V3M) настоящего Порядка, подписывается руководителем рабочей группы.

22. Заключение направляется главе Администрации муниципального образования «Светлянское», руководителю органа (иному лицу), разработавшего проект правового акта.

В течение 30 рабочих дней со дня получения заключения разработчик проекта правового акта обязан представить главе Администрации муниципального образования «Светлянское» информацию о принятых мерах по устранению коррупциогенных факторов и проявлений коррупциогенности в правовом акте.

IV. Участие органов местного самоуправления, общественных объединений, иных некоммерческих организаций в проведении экспертизы

23. Органы местного самоуправления, общественные объединения, иные некоммерческие организации вправе направить в Администрацию муниципального образования «Светлянское», обращение о проведении экспертизы правовых актов, указанных в [пункте 6](consultantplus://offline/ref=77457BBFEF03BCFE97D8A82235C1B2472CDAEEA1DE11213A3C786AEE0244CDD6AED22C9403A75FE37D2DF8W5VFM) настоящего Порядка.

К обращению, указанному в настоящем пункте, должны быть приложены мотивированные обоснования и пояснения о наличии в правовом акте положений, создающих условия для проявления коррупции.

24. Обращения, указанные в [пункте 23](consultantplus://offline/ref=77457BBFEF03BCFE97D8A82235C1B2472CDAEEA1DE11213A3C786AEE0244CDD6AED22C9403A75FE37D2CFCW5V0M) настоящего Порядка, подлежат обязательному рассмотрению в Администрации муниципального образования «Светлянское», в течение 5 рабочих дней со дня их поступления.

25. Аппарат Администрации муниципального образования «Светлянское», рассмотрев обращение, указанное в [пункте 23](consultantplus://offline/ref=77457BBFEF03BCFE97D8A82235C1B2472CDAEEA1DE11213A3C786AEE0244CDD6AED22C9403A75FE37D2CFCW5V0M) настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) о проведении экспертизы;

2) об отказе в проведении экспертизы, при этом основанием для отказа в проведении экспертизы является наличие ранее проведенной в соответствии с настоящим Порядком экспертизы представленного правового акта.

26. В случае принятия решения о проведении экспертизы экспертиза проводится в соответствии с настоящим Порядком.

27. Заключение по результатам экспертизы в обязательном порядке направляется общественному объединению, иной некоммерческой организации, направившей обращение о проведении экспертизы.

##### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 февраля 2015 г. № 2

с.Светлое

О присвоении

почтового адреса

В связи с делением земельного участка, принадлежащего Ч., расположенного по адресу: УР, Воткинский район, д.Кудрино, ул.Юбилейная, д.3, к.1, на основании схемы разделения земельного участка Администрация муниципального образования «Светлянское» постановляет**:**

1. Вновь образуемым земельным участкам присвоить почтовые адреса:

- на земельный участок, кадастровый номер № 18:04:148003:237, с домовладением, площадью 1235 кв.м. – улица Юбилейная, д.3, кв.1, деревня Кудрино, Воткинский район, УР.

- на земельный участок, кадастровый номер № 18:04:000000:3288, площадью 2378 кв.м. – улица Полевая, участок № 20, деревня Кудрино, Воткинский район, УР.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»  
  
  
  
 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
  
c. Светлое

от 04 февраля 2015 года № 3

О внесении дополнения в Постановление

Администрации муниципального образования

« Светлянское» от 29 января 2013 года № 2

«Об администрировании доходов бюджета

муниципального образования «Светлянское»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Внести дополнение в приложение 1 Постановления Администрации муниципального образования «Светлянское» от 29 января 2013 года № 2 «Об администрировании доходов бюджета муниципального образования «Светлянское», дополнив источники доходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации строками следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код администратора доходов | Код бюджетной классификации | Наименование |
| 210 | 2 02 04014 10 0000 151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |

1. Настоящее постановление распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2015 года.

Глава Администрации муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»  
  
  
  
  
 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»

от 13 февраля 2015 года № 4

c. Светлое

О присвоении

почтового адреса.

На основании справки Филиала ФГУП «Ростехинвентаризация- Федеральное БТИ» по Удмуртской Республике от 11.02.2015 г. № 011 (прилагается) Администрация муниципального образования «Светлянское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить почтовые адреса:

- присвоить почтовый адрес жилому дому, общей площадью 71,3 кв.м., количество этажей два – улица Молодежная, д.10, деревня Кудрино, Воткинский район, УР.

- присвоить почтовый адрес жилому дому, общей площадью 111,9 кв.м., количество этажей два – улица Молодежная, д.10, деревня Кудрино, Воткинский район, УР.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»  
  
c. Светлое

16 марта 2015 года № 5

О присвоении

почтового адреса.

В связи с изменениями разделения земельного участка, расположенного по адресу:

УР, Воткинский район, д.Кудрино,ул. Молодежная, участок 2а, на основании схемы разделения земельного участка,

1.Вновь образуемым земельным участкам присвоить новые почтовые адреса:

1) домовладению с земельным участком площадью 1500,0 кв.м. – УР, Воткинский район, д.Кудрино, ул.Молодежная , д.2а

2) земельному участку площадью 2421,0 кв.м. – УР, Воткинский район, д.Кудрино, ул.Молодежная , участок 2б.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 апреля 2015 года № 7 с. Светлое

О внесении изменений в

Постановление Администрации

муниципального образования « Светлянское»

№ 5 от 04 февраля 2013 года

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 5 Федерального Закона № от 28 декабря 2013 г. N 443-ФЗ "О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"", пунктами 27, 37 «Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», утвержденных Постановлением Правительства РФ от 19 ноября 2014 года №1221, руководствуясь Уставом муниципального образования «Светлянское», протестом Воткинской межрайонной прокуратуры № 49-2015 от 30.03.2015,

Администрация муниципального образования «Светлянское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Постановление № 09 от 21.02.2014 года «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Присвоение почтовых адресов новым объектам, подтверждение почтовых адресов существующих объектов»»:

1) пункт **1.2 Круг заявителей** изложить в следующей редакции:

«1.2.1. Заявление о присвоении объекту адресации адреса или об аннулировании его адреса (далее - заявление) подается собственником объекта адресации по собственной инициативе либо лицом, обладающим одним из следующих вещных прав на объект адресации:

а) право хозяйственного ведения;

б) право оперативного управления;

в) право пожизненно наследуемого владения;

г) право постоянного (бессрочного) пользования.

1.2.2. С заявлением вправе обратиться представители заявителя, действующие в силу полномочий, основанных на оформленной в установленном [законодательством](http://ivo.garant.ru/document?id=10064072&sub=185) Российской Федерации порядке доверенности, на указании федерального закона либо на акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления (далее - представитель заявителя).

1.2.3. От имени собственников помещений в многоквартирном доме с заявлением вправе обратиться представитель таких собственников, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания указанных собственников.

1.2.4. От имени членов садоводческого, огороднического и (или) дачного некоммерческого объединения граждан с заявлением вправе обратиться представитель указанных членов некоммерческих объединений, уполномоченный на подачу такого заявления принятым в установленном законодательством Российской Федерации порядке решением общего собрания членов такого некоммерческого объединения.»;

2) Подпункт 2.11.1. пункта **2.11. Сроки предоставления муниципальной услуги** изложить в следующей редакции:

«2.11.1. Срок предоставления муниципальной услуги не должен превышать 18 (восемнадцати) дней со дня подачи заявления.».

2. Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального

образования «Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
  
c. Светлое

28 апреля 2015 года № 8

О присвоении

почтового адреса.

На основании справки Филиала ФГУП «Ростехинвентаризация – Федеральное БТИ» по Удмуртской Республике от 27.04.2015 года № 020 Администрация муниципального образования «Светлянское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить почтовый адрес объекту недвижимости – жилому дому, общей площадью 110, 5 кв.м., количество этажей два, расположенному на земельном участке по адресу: Удмуртская Республика, Воткинский район, с.Светлое, 42 метра северо- западнее дома 1-2 пер. Полевому (кадастровый номер 18:04:169008:114) -переулок Полевой , д.3, село Светлое, Воткинский район, Удмуртская Республика.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
| 01 июля 2015 года № 9 |

**с.Светлое**

Об утверждении Положения о представлении гражданином,

претендующим на замещение должности муниципальной службы

Администрации муниципального образования «Светлянское»,

и муниципальными служащими Администрации муниципального

образования «Светлянское» сведений о своих доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указом Главы Удмуртской Республики от 25.09.2014г. № 313 «О представлении гражданином, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики, и государственным гражданским служащим Удмуртской Республики сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи»

1.Утвердить прилагаемое Положение о представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское», и муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Светлянское» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи.

Глава

муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

Утверждено

постановлением Администрации

муниципального образования

« Светлянское»

от 01 июля 2015 г. N 9

ПОЛОЖЕНИЕ

О представлении гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское», и муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Светлянское» сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи

1. Настоящим Положением определяется порядок представления гражданином, претендующим на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское» (далее - гражданин), и муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Светлянское» (далее - муниципальный служащий) сведений о полученных им доходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об его обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера членов его семьи (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Положением возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское», предусмотренной Перечнем должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Светлянское» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащиеАдминистрации муниципального образования «Светлянское» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" (далее - перечень должностей).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в виде справки по форме, утвержденной [Указом](consultantplus://offline/ref=30FB83C277AD4868E87A2A0F7EA1B483039234F246DEF3780EE0399ECA6AOFL) Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года N 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации":

1) гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в [пункте 2](#Par17) настоящего Положения;

2) муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в [пункте 2](#Par17) настоящего Положения, - ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются и справка, предусмотренная [пунктом 3](#Par18) настоящего Положения, заполняется в соответствии с регистрационными, иными правоустанавливающими документами.

5. Гражданин при назначении на должность муниципальной службы представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруг (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату). Сведения, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются отдельно на каждого члена семьи гражданина.

6. Муниципальный служащий представляет ежегодно:

1) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах супруг (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода. Сведения, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются отдельно на каждого члена семьи муниципального служащего.

7. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей, указанный в [пункте 2](#Par17) настоящего Положения, и претендующий на замещение должности муниципальной службы, включенной в указанный перечень должностей, представляет сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с [пунктом 2](#Par17), [подпунктом 1 пункта 3](#Par19) и [пунктом 5](#Par22) настоящего Положения.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а также представляемые муниципальными служащими, замещающими указанные должности муниципальной службы, представляются в Администрации муниципального образования «Светлянское».

9. В случае если гражданин или муниципальных служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением.

Муниципальный служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в [подпункте 2 пункта 3](#Par20) настоящего Положения.

Гражданин, назначаемый на должность муниципальной службы, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с [подпунктом 1 пункта 3](#Par19) настоящего Положения.

10. В случае непредставления муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи данный факт подлежит рассмотрению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

11. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в порядке, установленном законодательством.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Положением гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения представляются Главе Администрации муниципального образования «Светлянское».

13. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципального служащего и членов его семьи размещаются на официальном сайте Администрации муниципального образования «Светлянское», а в случае отсутствия этих сведений на официальном сайте Администрации муниципального образования «Светлянское» - предоставляются общероссийским, республиканским и районным средствам массовой информации для опубликования по их запросам в порядке, установленном главой Администрации муниципального образования «Светлянское».

14. Муниципальные служащие, иные должностные лица, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

В случае если гражданин или муниципальный служащий, указанный в [пункте 7](#Par28) настоящего Положения, представившие справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

16. В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=30FB83C277AD4868E87A2A0F7EA1B483039333F441D6F3780EE0399ECA6AOFL) от 02 марта 2007 года N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" в случае непредставления или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
  
c. Светлое

09 июля 2015 года № 10

О присвоении адреса

Администрация муниципального образования «Светлянское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Домовладению с земельным участком, площадью 1400 кв.м , принадлежащему А…, присвоить адрес: Удмуртская Республика, Воткинский район, поч.Владимировский, пер.Майский, д.3а.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»  
  
  
  
 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14 июля 2015 года № 11

c. Светлое

О присвоении

почтового адреса.

В связи с выявленной технической ошибкой Администрация муниципального образования «Светлянское»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Земельному участку с кадастровым номером № 18:04: 148002: 272, площадью 3020 кв.м., присвоить почтовый адрес: УР, Воткинский район, д.Кудрино, ул. Молодежная, участок № 9а.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

04 августа 2015 года № 12

c. Светлое

О присвоении

почтового адреса.

1. Земельному участку, с кадастровым номером № 18:04: 180003: 22, площадью 1200 кв.м., который принадлежит на праве собственности М., присвоить почтовый адрес:

УР, Воткинский район, д.Черный Ключ, ул. Школьная, участок № 21.

2. Земельному участку, с кадастровым номером№ 18:04: 180003: 21, площадью 4800 кв.м., который принадлежит на праве собственности М., присвоить почтовый адрес:

УР, Воткинский район, д.Черный Ключ, ул. Школьная, участок № 21а.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»  
  
  
  
 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
  
c. Светлое

05 августа 2015 года № 13

О внесении дополнения в Постановление

Администрации муниципального образования

« Светлянское» от 29 января 2013 года № 2

«Об администрировании доходов бюджета

муниципального образования «Светлянское»

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Внести дополнение в приложение 1 Постановления Администрации муниципального образования «Светлянское» от 29 января 2013 года № 2 «Об администрировании доходов бюджета муниципального образования «Светлянское», дополнив источники доходов по кодам бюджетной классификации Российской Федерации строками следующего содержания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код администратора доходов | Код бюджетной классификации | Наименование |
| 210 | 20204061100000151 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг |

2.Настоящее постановление распространяется на отношения, возникшие с 01.01.2015 года.

Глава Администрации муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 августа 2015 года № 14

c. Светлое

О присвоении, изменении и

аннулировании адресов на

территории муниципального

образования «Светлянское».

В соответствии с Федеральным Законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», Постановлением Правительства РФ от 22.05.2015 № 492 «О составе сведений об адресах, размещаемых в государственном адресном реестре, порядке межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра, о внесении изменений и признании утратившими силу некоторых актов правительства Российской Федерации», в целях упорядочения адресов земельных участков и объектов недвижимости на территории муниципального образования «Светлянское» и Уставом муниципального образования «Светлянское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Осуществлять присвоение, изменение и аннулирование адресов земельных участков и объектов недвижимости, расположенных на территории муниципального образования «Светлянское» в соответствии с «Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов», утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 г № 1221 с учетом нормативных актов федерального органа исполнительной власти, осуществляющим нормативно-правовое регулирование в области отношений, возникающих в связи с ведением государственного адресного реестра, эксплуатацией федеральной информационной адресной системы, а также с использованием содержащихся в государственном адресной реестре сведений об адресах и рекомендаций оператора федеральной информационной адресной системы.

2. Определить Администрацию муниципального образования «Светлянское» уполномоченным органом по присвоению объекту адресации адреса, изменению и аннулированию такого адреса.

3. Возложить на главного специалиста-эксперта Администрации муниципального образования «Светлянское» обязанности:

* по приему (в том числе при личном обращении, на бумажном носителе посредством почтового отправления или в форме электронного документа с использованием «Единого портала государственных и муниципальных услуг», портала федеральной информационной адресной системы в сети « Интернет»), рассмотрению заявлений на присвоение (изменение, аннулирование) адресов, направлению ответов заявителю;
* по формированию адресов объектов в соответствии с утвержденными Правилами;
* по составлению проекта Постановления администрации муниципального образование «Светлянское» по присвоению (изменению, аннулированию) адреса;
* по размещению, изменению, аннулированию сведений об адресах, содержащихся в государственном адресном реестре по средством Федеральной информационной адресной системы на основании принятых постановлений;
* по взаимодействию с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Удмуртской Республики, многофункциональными центрами оказания государственных и муниципальных услуг Удмуртской Республики, ФГУП «Почта России» по вопросам ведения государственного адресного реестра и эксплуатации федеральной информационной адресной системы, в том числе по реализации мероприятий, предусмотренные Разделом IV «Правил межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 22.05.2015 № 492;
* по взаимодействию с Оператором Федеральной информационной адресной системы в рамках Раздела III «Правил межведомственного информационного взаимодействия при ведении государственного адресного реестра», утверждённого Постановлением Правительства РФ от 22.05.2015 № 492.

4. Применять формы заявлений о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса и решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, утвержденные Приказом Министерства финансов РФ от 11.12.2014 № 146н «Об утверждении форм заявления о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса».

5. Определить местом приема заявлений при личном обращении Администрацию муниципального образования «Светлянское». Время приема – в соответствии с распорядком работы Администрации муниципального образования «Светлянское».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального подписания.

8. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования « Светлянское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17 августа 2015 года № 14-1

c. Светлое

Об аннулировании адреса

В соответствии с законом Удмуртской Республики 16.11.2004 г. № 63 «Об установлении границ муниципальных образований и наделении соответствующим статусом муниципальных образований на территории Воткинского района Удмуртской Республики», постановлением Российской Федерации от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в связи с упорядочением адресного хозяйства на территории муниципального образования «Светлянское» Администрация муниципального образования «Светлянское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Аннулировать адресный объект: Сад Курочкино Воткинского горсовета снт,

сад Водитель снт.

2. Удалить из ФИАС адресный объект: Сад Курочкино Воткинского горсовета снт,

сад Водитель снт.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

##### АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентября 2015 г. № 15

с.Светлое

О присвоении

почтового адреса

В связи с делением земельного участка, принадлежащего Л., расположенного по адресу: УР, Воткинский район, д.Кудрино, ул.Юбилейная, д.4, кв.2, на основании схемы разделения земельного участка Администрация муниципального образования «Светлянское» постановляет**:**

1. Вновь образуемым земельным участкам присвоить почтовые адреса:

- на земельный участок, кадастровый номер № 18:04:148003:143, с домовладением, площадью 0,11 га – УР, Воткинский район, улица Юбилейная, д.4, кв.2.

- на земельный участок, кадастровый номер № 18:04:148003:142, площадью 0,50 га – УР, Воткинский район, улица Полевая, участок № 19.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

|  |
| --- |
|  |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
| 22 сентября 2015 года № 16 |

**с.Светлое**

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации

муниципального образования «Светлянское», при назначении на которые граждане

обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Светлянское» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьёй 15 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и статьёй 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Указа Главы Удмуртской Республики от 27.08.2014 года № 262 «О Перечне должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругу (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых государственные гражданские служащие Удмуртской Республики обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», Администрация муниципального образования «Светлянское» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское», при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Светлянское» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению к настоящему Распоряжению.

2. Признать утратившими силу:

-распоряжение Администрации муниципального образования «Светлянское» от 27.10.2010г. № 29-1 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы администрации муниципального образования «Светлянское», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального образования «Светлянское» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- распоряжение Администрации муниципального образования «Светлянское» от 30.11.2010г. № 31-1 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Светлянское» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением Администрации муниципального образования «Светлянское» от 27 октября 2010 года № 29-1»;

- распоряжение Администрации муниципального образования «Светлянское» от 01.12.2010г. № 35 «О внесении изменений в Перечень должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Светлянское» обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением Администрации муниципального образования «Светлянское» от 27 октября 2010 года № 29-1».

Глава

муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**«СВЕТЛЯНСКОЕ»**

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентября 2015 № 17

с.Светлое

Об утверждении Положения о порядке представления

муниципальными служащими Администрации муниципального

образования «Светлянское» сведений о своих расходах и

расходах членов их семей по каждой сделке по приобретению земельного

участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства,

ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных)

капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход

данного лица и его супруги (супруга за три последних календарных года,

предшествующих году совершения сделки, и об источниках получения средств,

за счет которых совершена сделка

В соответствии с Федеральными законами от 2 марта 2007 года N 25-ФЗ

"О муниципальной службе в Российской Федерации", от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

**Администрация муниципального образования «Светлянское» постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое [Положение](consultantplus://offline/ref=95B2206D9AF955ECB6354D968C0D9B6937D38DB92EE6A30DE66F81EBF716B313C1F5DFC23E063774227EBEJ9rEJ) о порядке представления муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Светлянское» сведений о своих расходах и расходах членов их семей, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних календарных года, предшествующих году совершения сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, согласно к настоящему Постановлению.

Глава

муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

Утверждено

постановлением Администрации

муниципального образования

«Светлянское»

от 22 сентября 2015 г. N 17

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ» СВЕДЕНИЙ О СВОИХ РАСХОДАХ И РАСХОДАХ ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних календарных года, предшествующих году совершения сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка**

1. Настоящим Положением определяется порядок представления муниципальным служащим Администрации муниципального образования «Светлянское» сведений о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи, по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних календарных года, предшествующих году совершения сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (далее - сведения о расходах).

Под членами семьи в настоящем Положении понимаются супруг (супруга) и несовершеннолетние дети.

2. Обязанность представлять сведения о своих расходах и расходах членов их семей в соответствии с настоящим Положением возлагается на лиц, замещающих должности, включенные в [Перечень](file:///C:\Users\User\Documents\распоряжения\распоряжение%202013\№%2030%20от%2005.07.2013%20о%20сведениях%20о%20расходах%202013г..doc#Par45) должностей в Администрации муниципального образования «Светлянское», при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Светлянское» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением Администрации муниципального образования «Светлянское» от 22.09.2015 года № 16 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Светлянское», при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Светлянское» обязаны предоставлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей,

3. Лицо, замещающее одну из должностей, указанных в [пункте 2](file:///C:\Users\User\Documents\распоряжения\распоряжение%202013\№%2030%20от%2005.07.2013%20о%20сведениях%20о%20расходах%202013г..doc#Par73) настоящего Положения, обязано представлять сведения о своих расходах, а также о расходах членов своей семьи по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних календарных года, предшествующих году совершения сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. Сведения о расходах представляются ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, одновременно с предоставлением сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в соответствии с регистрационными, иными правоустанавливающими документами в виде [справки](file:///C:\Users\User\Documents\распоряжения\распоряжение%202013\№%2030%20от%2005.07.2013%20о%20сведениях%20о%20расходах%202013г..doc#Par109) по форме, утвержденной указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

5. Сведения о расходах представляются в Администрацию муниципального образования «Светлянское»:

1) муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Светлянское».

6. В случае если лица, представившие сведения о расходах, обнаружили, что в представленных ими сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в течение трех месяцев после истечения срока, установленного [пунктом 4](file:///C:\Users\User\Documents\распоряжения\распоряжение%202013\№%2030%20от%2005.07.2013%20о%20сведениях%20о%20расходах%202013г..doc#Par75) настоящего Положения.

7. Сведения о расходах, представляемые в соответствии с настоящим Положением, относятся к информации ограниченного доступа. Если федеральным законом такие сведения отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну, они подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

8. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), представляемые муниципальными служащими Администрации муниципального образования «Светлянское», размещаются на официальном сайте муниципального образования «Светлянское» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Муниципальные служащие Администрации муниципального образования «Светлянское», иные должностные лица Администрации, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о расходах, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, приобщаются к личному делу лица, представившего данные сведения.

11. В соответствии с федеральным законом непредставление лицом, замещающим одну из должностей, указанных в [пункте 2](file:///C:\Users\User\Documents\распоряжения\распоряжение%202013\№%2030%20от%2005.07.2013%20о%20сведениях%20о%20расходах%202013г..doc#Par73) настоящего Положения, или представление им неполных или недостоверных сведений о своих расходах, либо непредставление или представление заведомо неполных или недостоверных сведений о расходах членов своей семьи в случае, если представление таких сведений обязательно, является правонарушением, влекущим освобождение его от замещаемой должности, увольнение в установленном порядке с муниципальной службы Удмуртской Республики.

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СВЕТЛЯНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 сентября 2015 г. № 18

**О проведении**

**противоэпизоотических**

**мероприятий на территории**

**МО «Светлянское»**

В связи с выявлением вируса «бешенство» на территории личного подсобного хозяйства Колотова А.Н. расположенного по адресу: Удмуртская Республика, Воткинский район, поч. Владимировский, восточнее 850 метров от дома 23 по улице Центральной, на основании Распоряжения Главы Удмуртской Республики №357-РГ от 14.09.2015 г. «Об установлении ограничительных мероприятий (карантина)»; требования № 01 165Р/2015 от 18 сентября 2015 года г. Ижевск «О проведении противоэпизоотических и других мероприятий на территории муниципального образования «Светлянское» Воткинского района Удмуртской Республики»;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Не допускать проведение выставок собак и кошек.
2. Выводок и натаски собак.
3. Прекратить торговлю домашними животными.
4. Запретить вывоз собак и кошек за пределы территории муниципального образования «Светлянское».
5. Рекомендовать жителям муниципального образования «Светлянское», кто не провел вакцинацию домашних животных против бешенства, обратиться на ветеринарный участок, для проведения данного мероприятия.
6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 октября 2015 года № 20

c. Светлое

О присвоении адреса

земельным участкам

В соответствие с постановлением Российской Федерации от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», для подготовки документации территории, подлежащей застройке, Администрация муниципального образования «Светлянское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить адрес земельным участкам: Удмуртская Республика, Воткинский район, д.Черный Ключ, ул. Школьная, участки 25,27,29,31,33,35,37,39,41,43,45,47,49.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

Администрация муниципального образования

«Светлянское»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| «02» ноября 2015 года | № 21 |

**с.Светлое**

Об утверждении Положения об организации   
и ведении гражданской обороны в муниципальном образовании «Светлянское»

В целях реализации единой государственной политики в области гражданской обороны, в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ   
«О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации   
от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне   
в Российской Федерации», Указом Главы Удмуртской Республики от 08 октября 2015 года № 199 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны   
в Удмуртской Республике» **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об организации и ведении гражданской обороны   
   в муниципальном образовании «Светлянское» - Приложение №1.
2. Распоряжение Главы муниципального образования «Светлянское»   
   от 17 июня 2013 года № 21 - 2 «Об утверждении Порядка подготовки и ведения гражданской обороны в муниципальном образовании «Светлянское» признать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

внес:

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 ноября 2015 года № 22

c. Светлое

О присвоении адреса

В соответствие с постановлением Российской Федерации от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в связи с переводом нежилого помещения в жилое, на основании заявления Администрации муниципального образования «Воткинский район» от 05.11.2015г., Администрация муниципального образования «Светлянское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить адрес:

Удмуртская Республика, Воткинский район, д.Кудрино, ул.Октябрьская,

д.3, кв.1, кв.2.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11 ноября 2015 года № 22-1

c. Светлое

О присвоении адреса

В соответствие с постановлением Российской Федерации от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», на основании заявления С. от 11.11.2015г., Администрация муниципального образования «Светлянское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить адрес земельному участку площадью 1786 кв.м., кадастровый номер 18:04:169008:114: Удмуртская Республика, Воткинский район, с.Светлое, пер.Полевой, участок 3.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02 декабря 2015 года № 23

c. Светлое

О присвоении адреса

В соответствии с Федеральным законом № 131 ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», в связи с переводом нежилого помещения в две жилые квартиры, на основании заявления Администрации муниципального образования «Воткинский район» от 05.11.2015 г., Администрация муниципального образования «Светлянское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить адрес:

1. Удмуртская Республика, Воткинский район, д.Кудрино, ул.Октябрьская, д.3, кв.1, жилому помещению по экспликации технического паспорта № № 1,2,3,4,5,6,7, общей площадью 65,40 кв.м.;
2. Удмуртская Республика, Воткинский район, д.Кудрино, ул.Октябрьская, д.3, кв.2, жилому помещению по экспликации технического паспорта № № 8,9,10,11,12,13, общей площадью 65,80 кв.м.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16 декабря 2015 года № 24

c. Светлое

О присвоении адреса

В соответствие с постановлением Российской Федерации от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», учитывая архивную выписку от 16.11.2015 г. № 179-т, на основании заявления Додина И.Д. от 16.12.2015г., Администрация муниципального образования «Светлянское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить адрес земельному участку площадью ,010 га: Удмуртская Республика, Воткинский район, поч.Курочкино, ул.Родниковая, участок 2а.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
  
с. Светлое

25 декабря 2015 года № 25

Об отмене постановления.

В связи с технической ошибкой,

Администрация муниципального образования «Светлянское» **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Постановление Главы муниципального образования «Светлянское» № 15 от 22.09.2015 года «О присвоении почтового адреса» отменить.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
«СВЕТЛЯНСКОЕ»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25 декабря 2015 года № 26

c. Светлое

О присвоении адреса

В соответствие с постановлением Российской Федерации от 19.11.2014 года № 1221 «Об утверждении правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», на основании заявления Л. от 25.12.2015г, Администрация муниципального образования «Светлянское»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Земельному участку с кадастровым номером 18:04:148003:143 площадью 1211 кв.м. присвоить адрес: Удмуртская Республика, Воткинский район, д.Кудрино, ул.Юбилейная, д.4, кв.2.

2. Земельному участку с кадастровым номером 18:04:148003:142 площадью 4684 кв.м. присвоить адрес: Удмуртская Республика, Воткинский район, д.Кудрино, ул. Полевая, участок 19.

Глава муниципального образования

«Светлянское» З.А.Вострокнутова